



## Dodatkowe informacje :

**(podkreśl właściwą odpowiedź, w przypadku zaznaczenie odpowiedzi TAK, konieczne jest potwierdzenie faktu stosownym dokumentem)**

Kandydat ma problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej	TAK/NIE
Kandydat spełnia jedno lub więcej kryteriów wymienionych w art. 131 ust. 2. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) zgodnie z art. 134 ust. 4:	
wielodzietność rodziny kandydata	TAK/NIE
niepełnosprawność kandydata	TAK/NIE
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	TAK/NIE
niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	TAK/NIE
niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	TAK/NIE
samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	TAK/NIE
objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	TAK/NIE
Kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego	TAK/NIE

Dane rodziców / prawnych opiekunów:

	<b>matka/opiekun prawny</b>	<b>ojciec/opiekun prawny</b>
<b>imię i nazwisko</b>		
<b>adres zamieszkania</b>		
<b>telefon</b>		
<b>e-mail</b>		

## Oświadczenie dotyczące treści wniosku:

Oświadczam, że wszystkie wyżej podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 z późn. zm.) obejmującymi zasady rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Banacha. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej, rozpatrującej niniejszy wniosek, uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania kandydata do szkoły będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę przyjęcia do szkoły w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego. Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenia kandydata z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w szkole

.....  
miejsowość/data

.....  
podpis matki / prawnego opiekuna

.....  
podpis kandydata

.....  
podpis ojca / prawnego opiekuna

Uwaga: dokumenty prosimy składać do szkoły w foliowych „koszulkach”.

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1 z późn. zm. – „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Szkół Ogólnokształcących reprezentowany przez Dyrektora Szkoły – Mieczysława Śmieszka z siedzibą: w Żaganiu. Dane kontaktowe: tel. 68 377 28 85, e-mail: **sekretariat@lozagan.pl**

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem

e-mail: **m.gęsigóra@powiatzaganski.pl**

3. Celem przetwarzania danych jest: rekrutacja kandydatów do szkoły.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych: dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych uzyskane w związku z przeprowadzeniem rekrutacji do szkoły będą przetwarzane na podstawie:

– art. 6 ust. 1 lit. c , art. 9 ust. 2 RODO

– ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe

5. Odbiorcy danych: odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie osoby uprawnione do uzyskania danych na podstawie przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych: dane osobowe pozyskane w procesie rekrutacji będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko będzie uczęszczało do placówki, a w przypadku nieprzyjęcia do placówki - przez okres jednego roku.

7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

8. Prawo do wniesienia skargi: rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych<sup>2</sup>.

9. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych: podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

<sup>2</sup> Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy przebiegu procesu rekrutacji do szkoły dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.

Potwierdzenie przyjęcia wniosku do szkoły .....

imię i nazwisko kandydata

.....  
data i podpis

Potwierdzenie przyjęcia **kopii świadectwa ukończenia szkoły:**

.....  
data i podpis

Potwierdzenie przyjęcia **kopii zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty:**

.....  
data i podpis

Potwierdzenie przyjęcia **oryginału świadectwa ukończenia szkoły:**

.....  
data i podpis

Potwierdzenie przyjęcia **oryginału zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty:**

.....  
data i podpis